

SAGE 100c états comptables et fiscaux

(REF : S100CECF)

Présentation de la formation

Vous souhaitez réaliser votre liasse fiscale en toute autonomie ? La formation Sage 100c Etats comptables est idéale, adaptée aux sociétés groupe ou filiales.

Les + de cette formation

Le retour d'expérience du formateur sur les bonnes pratiques, les « trucs et astuces », afin d'utiliser votre application plus en détail et plus efficacement.

L'intervenant

Cette formation sera animée par un intervenant expert et formateur sur Sage ligne 100 depuis 23 ans, et diplômé de l'université de Paris Dauphine (Maitrise de Gestion).

Objectifs pédagogiques

A l'issue de cette formation, vous serez capable d'utiliser Sage 100 états comptables et fiscaux en toute autonomie, créer, modifier, transmettre la liasse fiscale en EDI, puis générer et imprimer la plaquette.

Public

Dirigeants, comptables ou assistants comptables et toute personne désirant produire une liasse fiscale sur Sage 100c.

Nombre de participants

8 participants maximum

2 participants minimum en inter entreprise.

Prérequis

Une bonne connaissance de la comptabilité, de la saisie jusqu'aux opérations de fin d'exercice. L'utilisation d'un casque avec micro et d'un second écran est vivement recommandée pour les formations en distanciel.

SAGE 100c états comptables et fiscaux

(REF : S100CECF)

Modalités et délai d'inscription

La formation pourra être mise en place jusqu'à la veille de la formation, sous réserve des places disponibles, en nous contactant au 01 47 84 83 29.

Vous pouvez aussi nous contacter dans un premier temps par le formulaire de contact : <http://quadrantformation.fr/contact>.

Horaires

De 9h à 12h30 – 13h30 à 17h30

Deux pauses de 15 minutes chacune dans la journée

Public en situation de handicap

Les possibilités de compensations seront étudiées avant la formation dès la prise de contact. Renseignez-vous auprès de la personne référente : Philippe Sarfati au 01 47 84 83 29 ou à contact@quadrantformation.fr. Nos formations de sensibilisation aux diverses situations de handicap nous permettent d'avoir un regard neuf sur le sujet et d'être plus attentifs aux situations non prévues qui pourraient survenir en cours de formation.

Tarifs et durée

Formation interentreprises (INTER, cours de groupe, entre 2 et 8 participants)

490€ par participant et par jour de formation

Formations sur mesure (INTRA)

690€ par jour de formation

Durée et contenu

Durée : 1 jour, soit 7 heures de formation.

La durée et le contenu de nos formations sur mesure sont adaptables selon vos objectifs en nous appelant au 01 47 84 83 29 pour une évaluation précise de vos besoins.

SAGE 100c états comptables et fiscaux

(REF : S100CECF)

Le programme

Prendre en main Sage ECF

Le schéma de fonctionnement
La mise à jour fiscale
La création du fichier société

Les paramètres société

Exercices et situations
Les intervenants
Liasse
Plaquette
Paramètres fiscaux
Comptabilisation

Paramétrer la plaquette

Choix de la plaquette
Dupliquer une plaquette
Personnaliser la plaquette

La saisie des données comptables

L'intégration de la balance
La gestion des comptes
(interrogation comptable)
La saisie des OD
La mise à jour comptable

La saisie de la liasse

Personnaliser la liasse
La saisie sur la liasse
La saisie des données
complémentaires
La saisie en liste (tableaux illimités)
Importer un tableau illimité
Intégrer les immobilisations
Les contrôles de cohérence liasse

La saisie de la plaquette

Saisir dans la plaquette
Saisie en liste

Les opérations de clôture

La transmission de la liasse
La sauvegarde fiscale des données

Les éditions

Les journaux comptables
Le détail des comptes
La liasse
La plaquette
Les contrôles

SAGE 100c états comptables et fiscaux

(REF : S100CECF)

Méthodes pédagogiques et suivi

Une pédagogie active et participative, avec une alternance de théorie et de pratique, jalonnée de questions / réponses à chaque fin de séance.

Le jour de la formation

La formation sera cadencée par une alternance de théorie et de pratique :

- Exposés théoriques et démonstrations
- Exercices et cas pratiques d'assimilation
- Questions / réponses.

Suivi après la formation

Un accès à des ressources documentaires en lien avec la formation ou plus générale.
Un accès aux supports en ligne de l'éditeur de logiciels

Modalité d'évaluation des acquis

En amont de la formation

Un test de positionnement sera adressé à chaque participant avant la formation afin de valider l'adéquation des profils individuels avec les prérequis demandés.

Pendant la formation

Des questions / réponses à chaque fin de séance pour valider les acquis et éviter les risques de décrochage.

En fin de formation

Validation des acquis : Quizz à compléter pour valider l'atteinte des objectifs

Evaluation qualitative

Un questionnaire de satisfaction est remis au stagiaires à l'issue de la formation.

SAGE 100c états comptables et fiscaux

(REF : S100CECF)

Outils et supports

Un support pédagogique sera remis aux stagiaires avant le début de formation, lors de l'envoi de la convocation à la session de formation.

Formations dans nos locaux

Les salles mises à disposition pour les formations sont :

- équipées d'un ordinateur avec le logiciel par participant, un vidéoprojecteur, un tableau blanc ou un paper board.
- accessibles aux personnes à mobilité réduite.

Formations dans vos locaux

Les apprenants auront besoin de disposer :

- de postes informatiques en nombre suffisant, équipés du logiciel,
- d'un paper board ou d'un tableau blanc.

En distanciel (FOAD)

- Les outils utilisés en classe virtuelle vont permettre :
- La prise en main à distance des postes des stagiaires,
- les partages d'écran,
- l'utilisation d'un tableau blanc,
- de dialoguer sur un espace de live chat,
- la possibilité pour l'apprenant de « lever la main » pour interpeller le formateur,
- le partage en temps réel de PowerPoint, de fichiers audio, vidéo,
- la possibilité de retransmettre, en cas d'absence uniquement, le contenu manqué, pour un visionnage ultérieur.

Documents remis en fin de formation

Une **attestation de fin de formation** reprenant les objectifs de la formation.

Un **certificat de réalisation** attestant de l'exécution de l'action.

Type d'action

Action concourant au développement des compétences : **Action de formation**
(Articles L.6313-1 et 6313-2 du Code du travail.)